

Jabłonna, dnia 01 grudnia 2020 r.

Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej
ul. Szkolna 2
05-110 Jabłonna

Zapytanie cenowe dla zamówienia publicznego
o wartości do 30 000 euro

dotyczy dostawy artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej.

Podstawa prawna: art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r.
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

ZAMAWIAJĄCY

Nabywca:

Gmina Jabłonna

ul. Modlińska 152

05-110 Jabłonna

NIP: 536-177-15-14

ODBIORCA:

Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej

ul. Szkolna 2

05-110 Jabłonna

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie artykułów żywnościowych dla Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Jabłonce ul. Szkolna 2 .
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych i podzielił zamówienie na dziesięć odrębnych części:
 1. produkty ogólnospożywcze
 2. mięso, wędliny
 3. mrożonki -warzywa, owoce
 4. mrożonki – ryby
 5. nabiał i produkty mleczne
 6. pieczywo
 7. garmazerka
 8. warzywa i owoce
3. Dostawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
4. Oferta częściowa musi obejmować wszystkie pozycje kosztorysu w danej części.
5. Szczegółowy wykaz produktów dla poszczególnych części zamówienia znajduje się w załącznikach nr 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.
6. Jeżeli w załącznikach użyto nazwy towarowej, Dostawca może złożyć ofertę na towar równoważny, który będzie spełniał wszystkie wymagane parametry, normy i standardy jakościowe.

gran

7. Podana ilość produktów w poszczególnych częściach są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem lub zwiększeniem ilości i wartości dostaw.
8. Rzeczywista ilość zamawianych art. spożywczych o których mowa powyżej następować będzie sukcesywnie na podstawie aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zamawianych produktów nie wykazanych w formularzach cenowych.
10. Wielkość każdego zamówienia wynikać będzie z jednostronnych dyspozycji zgłoszonych przez wyznaczonego pracownika szkoły, odpowiedzialnego za realizację przedmiotu zamówienia.
W/w dyspozycje zostaną zamawiane ustnie, telefonicznie, faksem , za pomocą poczty elektronicznej przez Zamawiającego.
11. Zamówienia składane będą z jedno lub dwudniowym wyprzedzeniem.
12. Dostawy realizowane będą w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku od godz. 07:30 do godz.09:00.
13. Dostawca dostarcza zamówiony asortyment na własny koszt.
14. Dostarczane produkty muszą spełniać wymogi dotyczące żywienia zbiorowego, oraz zasad systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego tzn.: dostarczany towar powinien posiadać wymagane normy lub atesty, stosowne oznakowanie, czyli datę minimalnej trwałości i termin przydatności do spożycia, produkty powinny posiadać właściwą temperaturę podczas transportu. Ponadto dostawy towaru powinny odbywać się w odpowiednich warunkach sanitarnych pojazdu.
15. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w dniu podpisania umowy Zaświadczenia wydanego przez SANEPiD potwierdzającego dopuszczenie środka transportu do przewozu artykułów spożywczych.
16. Zamówienie powinno być zrealizowane zgodnie z jego warunkami. W przypadku dostarczenia towaru niezgodnego z warunkami zamówienia Odbiorca w imieniu Zamawiającego zastrzega sobie prawo do złożenia reklamacji, która powinna być rozpatrzona w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia. Dostawca zobowiązany jest wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad.
17. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Dostawy towaru realizowane będą:

1. od dnia 02.01.2021 r. do dnia 30.06.2021 r.
2. od dnia 01.09.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna zawierać:

datę sporządzenia,

pełną nazwę i adres siedziby oferenta, numer telefonu, numer NIP,

opatrzone pieczętką firmową,

podpisana przez oferenta.

gruber

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy dostarczać do siedziby Zamawiającego na adres: Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej ul. Szkolna 2, 05-110 Jabłonna lub przesłać drogą elektroniczną na adres intendent@sp-jablonna.pl **do dnia 15.12.2020 r. do godz. 12.00**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.12.2020 r. o godz. 12:30.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Ofertę należy złożyć na formularzach, stanowiących załączniki do niniejszego zapytania cenowego.

OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:

- **cena produktów**

Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z jego realizacją.

Cena oferty powinna zostać przedstawiona jako cena netto i brutto (netto + należny podatek VAT obowiązujący w dniu dostarczenia towaru).

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, oraz informacje zostaną umieszczone na stronie internetowej szkoły www.sp-jablonna.pl

WARUNKI PŁATNOŚCI

Płatności zostaną realizowane przelewem na podany nr konta bankowego po otrzymaniu przedmiotu zamówienia i właściwie wystawionej faktury w terminie do 21 dni.

DODATKOWE INFORMACJE

Wszelkich, dodatkowych informacji udziela Pani Jadwiga Stępniewska – intendent nr telefonu 22 7824643 w 203 lub 508 693 489, adres e-mail: intendent@sp-jablonna.pl

DYREKTOR

mgr Jolanta Braun