



Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Jabłonninie

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Armii Krajowej w Jabłonninie
05-110 Jabłonna, ul. Szkolna 2
tel./fax 22 782 46 43
NIP 536-16-43-466 REGON 000627354

Pieczętka zamawiającego

SP.261.1.2026

Załącznik nr 4 do Regulaminu

UMOWA Nr SP.261.1.2026 (projekt)

o wykonanie robót budowlanych

zawarta w dniu 2026 r. w Jabłonninie pomiędzy:

Gminą Jabłonna ul. Modlińska 152, 05-110 Jabłonna, NIP:536-177-15-14 w imieniu której działa Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej ul. Szkolna 2 05-110 Jabłonna, NIP 536-164-34-66 reprezentowana przez Panią Mariolę Świętorecką - Dyrektor Szkoły, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą:.....,
NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:
....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1. Podstawa zawarcia umowy

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł netto obowiązującym w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Jabłonninie.

2. Zamówienia udzielono Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót remontowych polegających na naprawie elementów dachu budynku Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Jabłonninie na odcinku około 150 mb.



Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Jabłonnie

2. Zakres robót obejmuje w szczególności:

- a) naprawę gzymsów wraz z odtworzeniem uszkodzonych fragmentów,
- b) naprawę i uszczelnienie rynien oraz obróbek blacharskich,
- c) wykonanie uszczelnień obróbek dachowych,
- d) naprawę pokrycia papowego,
- e) montaż przedłużeń rur spustowych,
- f) naprawę podłoża, spoin i tynków wraz z montażem siatki tynkarskiej,
- g) gruntowanie i malowanie powierzchni elewacyjnych farbą elewacyjną,
- h) dostarczenie wszystkich materiałów, urządzeń i sprzętu niezbędnych do wykonania robót.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 3. Termin realizacji

1. Rozpoczęcie robót: **04 sierpnia 2026 r.**

2. Zakończenie robót: **28 sierpnia 2026 r.**

§ 4. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

- netto:zł
- VAT: zł
- brutto: zł

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności robocizną, materiały, transport, sprzęt, zabezpieczenie terenu robót, wywóz odpadów oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

3. Wynagrodzenie nie podlega podwyższeniu z tytułu wzrostu kosztów realizacji robót, chyba że strony postanowią inaczej w formie pisemnego aneksu.



Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Jabłonninie

§ 5. Warunki płatności

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru robót.
2. Termin płatności wynosi **21 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 6. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:

wykonania robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami,

- a) prowadzenia robót w sposób niezakłócający funkcjonowania szkoły,
- b) zabezpieczenia terenu robót oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie szkoły,
- c) stosowania materiałów posiadających wymagane atesty i deklaracje zgodności,
- d) utrzymania porządku na terenie robót,
- e) wywozu odpadów powstałych podczas realizacji robót,
- f) zgłoszenia robót do odbioru po ich zakończeniu.

§ 7. Odbiór robót

1. Odbiór nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli stron.
2. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia.
3. Po usunięciu wad zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego.

§ 8. Kary umowne

1. Za zwłokę w wykonaniu robót Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki**.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **20% wynagrodzenia brutto**.



Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Jabłonninie

3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary z należnego wynagrodzenia.

4. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wartość naliczonych kar, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego.

§ 9. Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty na okres **24 miesięcy**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Wady ujawnione w okresie gwarancji Wykonawca usunie na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 7 dni, chyba że charakter wady wymaga dłuższego terminu.

§ 10. Odstąpienie od umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:

- a) wykonywania robót niezgodnie z umową,
- b) opóźnienia uniemożliwiającego terminowe zakończenie robót,
- c) przerwania robót bez uzasadnionej przyczyny,
- d) istotnego naruszenia postanowień umowy.

§ 11. Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Dopuszcza się zmiany terminu realizacji w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót, siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od stron.

§ 12. Ochrona danych osobowych

Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz przepisami krajowymi dotyczącymi ochrony danych osobowych.



Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Jabłonce

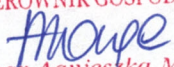
§ 13. Postanowienia końcowe

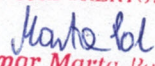
1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - oferta Wykonawcy (załącznik nr 1)
 - zapytanie ofertowe (załącznik nr 2)
 - opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2)
 - kosztorys ofertowy,
 - harmonogram robót.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy stron

Zamawiający:

Wykonawca:

KIEROWNIK GOSPODARCZY

mgr Agnieszka Morga

WICEDYREKTOR

mgr Marta Pol

05-110 Jabłonna
ul. Szkolna 2
NIP: 536-16-43-466
Regon 000627354

tel./fax. 227824643
sekretariat@sp-jablonna.pl
www.sp-jablonna.pl